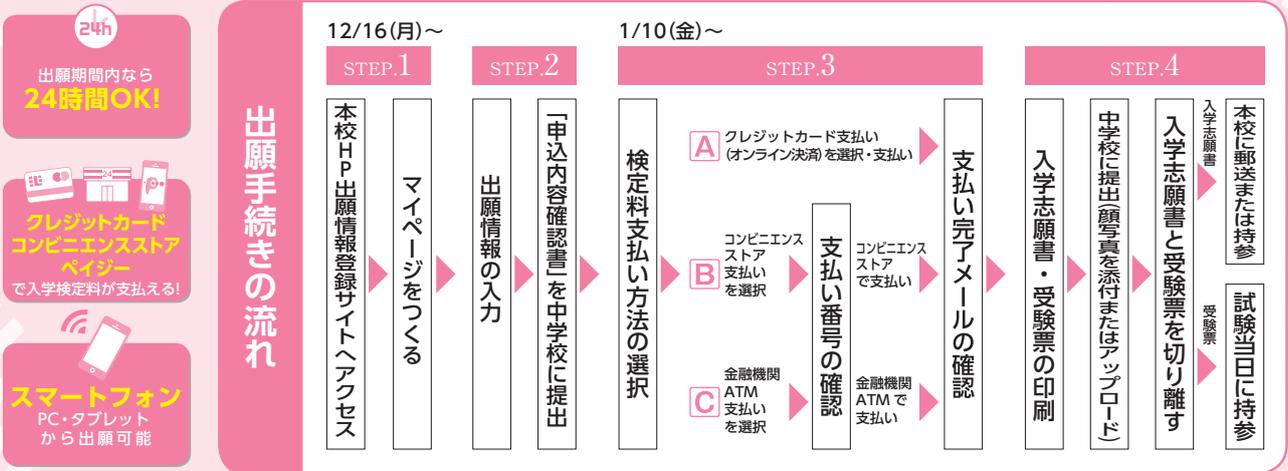


スマホで
ラクラク!

宣真高等学校

インターネットによる 出願情報登録の手引き

在籍中学校の先生に許可をもらったら、このガイドを見ながら出願準備を始めてください。



■ご家庭にインターネット環境がない場合は本校にご相談ください。

■本校のイベント予約をされたことのある(マイページがある)場合は、STEP.2からご覧ください。

STEP.1 出願情報登録サイトにアクセスしてマイページをつくる



本校公式ホームページのリンクから、
アクセスしてください。

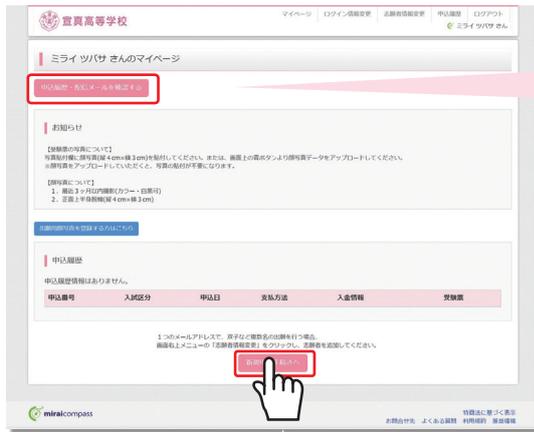


「はじめての方はこちら」のボタンからメールアドレス登録に進みます。自動で返信されるメールを確認して、名前・パスワードを登録すると、あなただけのマイページにログインできるようになります。学校説明会やオープンスクールで1度登録をしている受験生は登録は必要ありません。

※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

※インターネット出願情報登録サイトの開設期間は2024年12月16日(月)0:00～2025年3月31日(月)23:59までです。

STEP.2 出願情報を入力する



マイページから
「新規申込手続きへ」をクリック。

「出願用顔写真を登録する方はこちら」をクリックすると、顔写真をアップロードすることが可能です。
※在籍中学校から、入学志願書を印刷後に顔写真を貼付するよう指示されている場合は、アップロードしないでください。



「入試区分」を選んで「次へ」をクリック。利用規約を最後までスクロールして確認後、「同意して次へ」をクリック。



画面の指示にしたがって、必須項目は必ず入力してください。
入力内容を確認したら「試験選択画面へ」をクリック。

※お名前の旧字体や外字には対応できませんが、ご入学時に修正いたします。



「試験日」「第1志望コース」「第2志望コース」「専願／併願」を選んで「選択ボタン」を押してください。

「保存して中断する」ボタンを押すとマイページから「申込内容確認書」を印刷することができます。
「申込内容確認書」を中学校の先生に確認してもらってください。

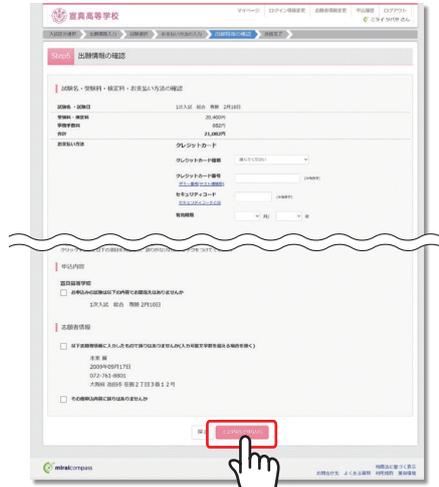
※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

STEP.3

検定料を支払い、入学志願書と受験票を印刷する



マイページの「お支払い方法」を選択し「確認画面へ」をクリック。
※検定料の支払いは出願準備期間
2025年1月10日(金) 0:00からできるようになります。



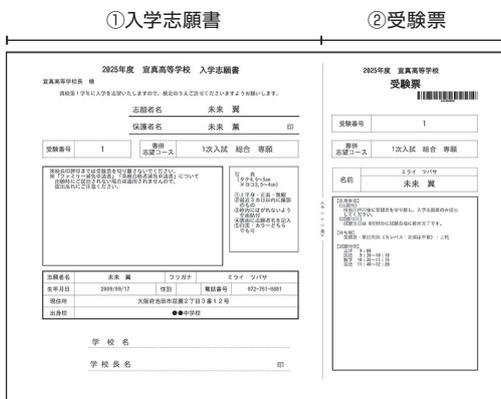
画面の指示に従ってお支払い手続きを進めます。入力した内容をもう一度確認して、間違いなければ「上記内容で申し込む」のボタンをクリックします。 ※この操作以降は内容の変更ができません
登録したメールアドレスに通知が届いていれば、操作は完了していますので、ご安心ください。
※いずれの支払方法でも検定料とは別に手数料がかかりますのでご了承ください

マイページに戻ると、「受験票」表示のボタンが表示されます。
※コンビニエンスストア支払いの場合は店頭での支払いが完了するまで表示されません

※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

STEP.4

印刷した入学志願書を本校に提出する



※画面イメージはサンプルです。実際の出願時に変更される場合があります。

①入学志願書

保護者印を押印後、在籍中学校に提出し、校長印を押してもらってから、在籍中学校の指示に従って、本校へ持参もしくは郵送してください。
※校長印のない入学志願書は受付できません。
※他の提出書類は本校「入試ガイド」の生徒募集要項をご確認ください。

②受験票

入学志願書に校長印押印後、受験票を切り離し、受験当日に持参してください。

マイページからPDFを印刷(A4サイズ)し、**顔写真を貼付**します。
顔写真アップロード機能を使われた場合は、貼付の必要はありません。

※PDFファイルの保存方法はお使いの機器やソフトウェアによって異なりますので、取扱説明書などをご確認ください。
※保存したPDFファイルはコンビニエンスストアのマルチコピー機でも印刷可能です。詳しくはコンビニエンスストア店頭でお尋ねください。

入学志願書の提出期間

- 窓口 2025年1月20日(月)～2025年1月31日(金) 9:00～16:00
※(土)9:00～12:00、(日)は除く。
- 郵送 2025年1月20日(月)～2025年1月31日(金) ※期間内必着

以上で出願手続きは完了です！

スマートフォン・タブレットから「申込内容確認書」または「入学志願書・受験票」を印刷する方法

1 家庭用プリンタで印刷する(A4サイズ)

Wi-Fi接続や通信でのデータ送信が可能な場合、お持ちのプリンタで印刷できます。

設定方法については、プリンタの取扱説明書をご確認ください。

2 コンビニエンスストアで印刷する(A4サイズ)

①マイページの「申込履歴」の右側の「**受験票**」をクリックすると、ダウンロード画面が出てきます。



②画面の左下にある「**コンビニエンスストアでプリントする方はこちら**」をクリックします。



③プリント予約の画面の「**受験票の予約へ**」をクリックします。



④店舗選択画面で印刷するコンビニエンスストアを選択し、「**次へ**」をクリックします。



⑤利用規約を確認し、「**同意する**」にチェックしてから「**プリント予約をする**」をクリックします。



⑥予約完了画面の「**プリント予約番号**」を控えて、予約したコンビニエンスストア店舗の端末に入力・印刷します。



検定料のお支払方法について

A クレジットカードによるオンライン決済(決済手数料が必要です)

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、検定料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるクレジットカード



B コンビニエンスストアでのお支払い(支払手数料が必要です)

出願登録後、払込票を印刷し(番号を控えるだけでも可)、選択したコンビニエンスストアのレジにてお支払いを済ませてください。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。右記のコンビニエンスストアにて、検定料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるコンビニエンスストア



C ペイジー対応金融機関ATMでのお支払い(支払手数料が必要です)

ペイジー対応金融機関ATMでお支払いができます(ペイジーマークが貼ってあるATMでご利用いただけます)。

▼ご利用いただける金融機関



ペイジーマーク

三菱UFJ銀行、みずほ銀行、りそな銀行、埼玉りそな銀行、三井住友銀行、ゆうちょ銀行、千葉銀行、横浜銀行、関西みらい銀行、広島銀行、福岡銀行、十八親和銀行、東和銀行、熊本銀行、京葉銀行、南都銀行、足利銀行、七十七銀行、群馬銀行 など

※システム・操作に関するお問合せは、出願サイトの「お問合せ先」のリンクからご確認ください。

※入試内容に関するお問合せは、宣真高等学校までご連絡ください。



普通科・女子

宣真高等学校

〒563-0038 大阪府池田市荘園2丁目3番12号

【TEL】072-760-3020

<https://senshin-gakuen.jp>